



escuela secundaria lee

Agenda/actas del Consejo Escolar (SSC) Septiembre

Fecha de la reunión: 9/28/23	Lugar de reunión: Zoom Sala de conferencias & Lee
Tiempo de empezar: 16:00	Hora de finalización: 16:43

Participantes: Miembros electos del Consejo del SSC. Todo el personal, padres y miembros de lael público fue invitado.

Artículo/Límite de tiempo	Acciones solicitadas	Persona responsable	Comentarios/Miembro del SSC Consejo
1. Llame para ordenar (1 minuto)	Ninguno	Silla	Shelley declaró abierta la reunión a las 4:05 p.m.
2. Pasar lista (1 minuto) Indique los presentes	Ninguno	Secretario	Asistieron Shelley Friery, Michelle Johnson, Brooke Sheline, Elijah Golladay, Everett Brooks y Genesis Guevara.
3. Adiciones/Cambios a la Agenda (1 min.)		Silla	No se hicieron adiciones/cambios a la agenda.
4. Lectura y Aprobación de Actas (5 min.)		Secretario	No se leyó ni aprobó ninguna minuta ya que esta es la primera reunión del año.

5. Informes de los funcionarios/comités (10mín.) <ul style="list-style-type: none"> • ELAC • SACO • Seguridad 		Silla	Shelley proporcionó las siguientes actualizaciones de los comités: <ul style="list-style-type: none"> • La primera reunión de ELAC se celebró ayer. Los temas discutidos fueron el plan de seguridad escolar y la asistencia. • La primera reunión del SAC se llevó a cabo el 14 de septiembre y el tema fue la seguridad escolar. Brooke proporcionó detalles adicionales sobre la reunión. • El comité de seguridad primero se reunió el viernes pasado y revisaron y discutieron el Plan de seguridad escolar.
6. Comentario público (5mín.)	*No Aplicable	Silla	Ningún miembro del público estuvo presente para hacer comentarios.

***Según la Ley de Reuniones Abiertas, en la reunión no se podrá actuar sobre ninguna acción relacionada con comentarios públicos. Las cuestiones planteadas en la reunión se pueden programar para otra reunión del SSC, según lo apruebe el consejo. Los comentarios públicos generalmente se limitan a dos minutos por persona.**

7. Asuntos pendientes (0mín.)	ESO	Principal	N / A
8. Nuevos negocios (45 minutos) <ul style="list-style-type: none"> • Revisar las expectativas y roles del SSC (Video) • elegir oficiales (presidente, secretario, representante del LCAP (no personal)) 	elegir oficiales	Presidente/ Director/ Subdirector	Los miembros presentes revisaron el video de capacitación del SSC. Brooks hizo la moción y Génesis la secundó para elegir a los siguientes funcionarios: <ul style="list-style-type: none"> • Presidente: Everett Brooks • Vicepresidente: Elijah Golladay • Secretaria: Génesis Guevara • Representante LCAP: Brooke Sheline Aprobación unánime

<ul style="list-style-type: none"> • Revisar, modificar y aprobar el plan de seguridad. Documento completo Aportes del personal/estudiantest • Revisar y aprobar esta tutos (si es aplicable) • Desarrollar y aprobar cale ndario • Revisar SPSA 	<p>Aprobar Plan de Seguridad</p> <p>Aprobar estatutos</p> <p>Aprobar calendario</p>		<p>La directora Friery brindó una descripción general del Plan de seguridad escolar. Brooks hizo la propuesta y Génesis la secundó para aprobar el Plan de Seguridad. Aprobación unánime</p> <p>Génesis solicitó a Brooke Seconded que aprobara los estatutos tal como estaban escritos. Aprobación unánime.</p> <p>Los miembros presentes indicaron que el jueves a las 3:45 pm es un buen momento para reunirse; Shelley enviará una encuesta a los miembros del SSC para determinar las fechas exactas.</p> <p>La directora Friery brindó una descripción general del SPSA y explicó las acciones y métricas que el SSC utilizará durante todo el año.</p>
<p>9. Aplazamiento (1 minuto.)</p>		<p>Silla</p>	<p>La reunión se levantó a las 4:43 p.m.</p>

Preparado por: Shelley Friery (firma) _____
 (escribe un nombre)

Fecha: 24/09/23

***Todos los materiales de la reunión disponibles después de la reunión. Comuníquese con la oficina de la escuela al 530-662-0251 para obtener materiales.**